

**INSTITUTO DEL CAFE DE C.R.**  
**PLAN ANUAL OPERATIVO**  
**RESUMEN EJECUTIVO**

XARAYA  
rpo40\_01.rep

**Periodo** 2020

**Programa** 002-GERENCIA TECNICA

**Unidad** 225-REGIONAL VALLE OCCIDENTAL

**Objetivo General** Propiciar el desarrollo integral de la actividad cafetalera a través de la Transferencia de Tecnología y servicios oportunos al Sector Cafetalero de las regiones de Valle Central Occidental y Zona Norte.

**Objetivo(s) Especifico(s):**

1. Transferir tecnología al sector cafetalero por medio de actividades grupales y otros medios
2. Brindar asistencia técnica a Productores
3. Atender consultas técnicas
4. Realizar estudios y diagnósticos de cultivo
5. Efectuar actividades de control de cosecha
6. Brindar servicios técnicos al sector cafetalero de la zona de influencia
7. Apoyar a otras Unidades del ICAFE
8. Apoyar y ejecutar proyectos especiales del ICAFE
9. Participar en representación de ICAFE en las gestiones y proyectos regionales correspondientes

**INSTITUTO DEL CAFE DE C.R.**  
**PLAN ANUAL OPERATIVO**  
**RESUMEN EJECUTIVO**

XARAYA  
rpo40\_01.rep

**Proyecto:** 1 **Modalidad:** Trimestral

**Tipo:** Operativo

<b>Periodo:</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
	X	X	X	X

**Descripcion:** Actividades Operativas

**Justificacion:**

Es el flujo continuo e interrelacionado de las actividades de planeacion, organizacion, supervision, direccion y control, desarrolladas para lograr el cumplimiento de las tareas propias de la dependencia, orientada a alcanzar los objetivos y atribuciones del ICAFE, aprovechado los recursos humanos, tecnicos, materiales y de cualquier otro tipo del que se disponga.

**Objetivo:**

Planear, organizar, supervisar, dirigir y controlar la gestion administrativa de la dependencia a fin de cumplir con las tareas y funciones encomendadas para alcanzar los objetivos del ICAFE.

**Accion:**

Administracion de los recursos humanos, materiales, financieros u otros, asignados a la dependencia, para a alcanzar el o los objetivos propuestos.

Actividad	Detalle	Meta	Tipo Indicador	Periodo				Responsable
				1	2	3	4	
1	Admi: Actualizar información en plataformas electrónicas (SIGETE, SYSLAB, SISBENE, etc)	300	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Responsable Indefinido
2	Admi: Atención de visitantes	10	PERSONAS	X	X	X	X	Responsable Indefinido
3	Admi: Elaboración de PAO y presupuesto	1	PROCESO(S)			X		Responsable Indefinido
4	Admi: Seguimiento al Sistema de Valoración de Riesgos Institucional	4	PROCESO(S)	X	X	X	X	Responsable Indefinido
5	Admi: Estimacion de cosecha	2	ESTIMACIONES			X	X	Responsable Indefinido
6	Admi: Gestiones varias	250	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Eilyn Tatiana Quesada Villalobos
7	Admi: Informes varios	20	INFORME(S)	X	X	X	X	Responsable Indefinido
8	Admi: Participación en reuniones	30	REUNIÓN(ES)	X	X	X	X	Responsable Indefinido
9	Admi: Traslados a ICAFE	100	VIAJES	X	X	X	X	Mario Alpizar Villalobos
10	Norm: Inspección de recibidores	30	ACTIVIDAD(ES)	X		X	X	Dennis Badilla Hernández
11	Norm: Muestreo de rendimientos	450	MUESTRA(S)	X		X		Dennis Badilla Hernández
12	Norm: Revisión y sellado de medidas	400	UNIDAD(ES)	X		X	X	Luis Antonio Orozco Cardenas
13	Serv: Apoyo a otras Unidades de ICAFE	50	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Alvaro Esteban Rodriguez Cordero
14	Serv: Atención de consultas y recepción de documentos	500	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Eilyn Tatiana Quesada Villalobos
15	Serv: Programa de divulgación (mensajería, cuñas radiales y perifoneo)	40	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Eilyn Tatiana Quesada Villalobos
16	Serv: Beauveria bassiana: solicitud, traslado y entrega	300	UNIDAD(ES)			X	X	Eilyn Tatiana Quesada Villalobos
17	Serv: Trichoderma: solicitud, traslado y entrega	500	UNIDAD(ES)	X		X	X	Eilyn Tatiana Quesada Villalobos
18	Serv: Muestreo de aguas residuales de beneficiado	20	MUESTRA(S)	X	X	X	X	Dennis Badilla Hernández
19	Serv: Recibir, interpretar, recomendar y entregar los resultados de muestras foliares	30	MUESTRA(S)			X	X	Alvaro Esteban Rodriguez Cordero
20	Serv: Recibir, interpretar, recomendar y entregar los resultados de muestras de suelos	1500	MUESTRA(S)			X	X	Alvaro Esteban Rodriguez Cordero
21	Serv: Venta de difusores	7500	DIFUSOR(ES)			X	X	Eilyn Tatiana Quesada Villalobos
22	Serv: venta de semilla	2000	KILOGRAMO(S)			X	X	Eilyn Tatiana Quesada Villalobos
23	Serv: Entrega de tablas de broca	300	UNIDAD(ES)	X		X		Eilyn Tatiana Quesada Villalobos
24	Trans: charlas	20	CHARLA(S)	X	X	X	X	Responsable Indefinido
25	Trans: Cursos	2	CURSO(S)			X	X	Responsable Indefinido
26	Trans: demostraciones	3	DEMOSTRACION(ES)	X	X	X	X	Alvaro Esteban Rodriguez Cordero
27	Trans: Días de campo	15	ACTIVIDAD(ES)			X	X	Alvaro Esteban Rodriguez Cordero
28	Trans: Ferias	2	FERIA(S)			X	X	Luis Antonio Orozco Cardenas
29	Trans: Giras	2	GIRA(S)			X	X	Mario Alpizar Villalobos
30	Trans: Hojas divulgativas	4	UNIDAD(ES)	X	X	X	X	Responsable Indefinido
31	Trans: Seminario	1	SEMINARIO(S)			X		Responsable Indefinido

**INSTITUTO DEL CAFE DE C.R.**  
**PLAN ANUAL OPERATIVO**  
**RESUMEN EJECUTIVO**

XARAYA  
rpo40\_01.rep

**Proyecto:** 1                      **Modalidad:** Trimestral                      **Tipo:** Operativo

**Periodo:**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
X	X	X	X

**Descripcion:** Actividades Operativas

**Justificacion:**

Es el flujo continuo e interrelacionado de las actividades de planeacion, organizacion, supervision, direccion y control, desarrolladas para lograr el cumplimiento de las tareas propias de la dependencia, orientada a alcanzar los objetivos y atribuciones del ICAFE, aprovechado los recursos humanos, tecnicos, materiales y de cualquier otro tipo del que se disponga.

**Objetivo:**

Planear, organizar, supervisar, dirigir y controlar la gestion administrativa de la dependencia a fin de cumplir con las tareas y funciones encomendadas para alcanzar los objetivos del ICAFE.

**Accion:**

Administracion de los recursos humanos, materiales, financieros u otros, asignados a la dependencia, para a alcanzar el o los objetivos propuestos.

Actividad	Detalle	Meta	Tipo Indicador	Periodo				Responsable
				1	2	3	4	
32	Trans: Visita a fincas	800	VISITA(S)	X	X	X	X	Alvaro Esteban Rodriguez Cordero
33	Trans: muestreos de campo	20	ESTUDIO(S)	X	X	X	X	Alvaro Esteban Rodriguez Cordero