

INSTITUTO DEL CAFE DE C.R.
PLAN ANUAL OPERATIVO
RESUMEN EJECUTIVO

SIPAO
rpo40_01.rep

Periodo 2019

Programa 002-GERENCIA TECNICA

Unidad 222-REGIONAL DE COTO BRUS

Objetivo General Propiciar el desarrollo sostenibles de la actividad cafetalera mediante transferencia de tecnología, ejecución de la normativa y brindando servicios oportunos al sector cafetalero para aportar a la meta de producción de 2.5 millones de fanegas en 5 años de café de Costa Rica

Objetivo(s) Especifico(s):

1. Transferir tecnología al sector cafetalero de la región por medio actividades grupales.
2. Brindar asistencia a los productores cafetaleros, para contribuir a mayores producciones de café por área.
3. Comunicar información de investigaciones realizadas por el ICAFE por diferentes medios.
4. Apoyar a las unidades del ICAFE en estudios, diagnosticos y otros presentes en la región de Coto Brus.
6. Atender a personas, empresas u instituciones cuando requieren información de Café de la región.
7. Participar activamente en las actividades que involucran al sector productivo de café.
8. Brindar apoyo en la aplicación de la normativa de la Ley 2762
9. Brindar los servicios del ICAFE cuando sean requeridos

Proyecto: 1

Modalidad: Trimestral

Tipo: Específico

Periodo:

1	2	3	4
X	X		

Descripcion: Mantenimiento de estaciones metereologicas

Justificacion:

Objetivo:

Accion:

Actividad	Detalle	Meta	Tipo Indicador	Periodo				Responsable
				1	2	3	4	
1	Compra de 4 candados para sustituir los de las estaciones metereologicas, debido a que se encuentran dañados	4	UNIDAD(ES)	X	X			Jeisson Jeraldo Chavarria Toruño

INSTITUTO DEL CAFE DE C.R.
PLAN ANUAL OPERATIVO
RESUMEN EJECUTIVO

SIPAO
rpo40_01.rep

Proyecto: 1 **Modalidad:** Trimestral **Tipo:** Operativo

1	2	3	4
X	X	X	X

Descripción: Propiciar el desarrollo integral de la actividad cafetalera

Justificación:

Es el flujo continuo e interrelacionado de las actividades de planeación, organización, supervisión, dirección y control, desarrolladas para lograr el cumplimiento de las tareas propias de la dependencia, orientada a alcanzar los objetivos y atribuciones del ICAFE, aprovechado los recursos humanos, técnicos, materiales y de cualquier otro tipo del que se disponga.

Objetivo:

Planear, organizar, supervisar, dirigir y controlar la gestión administrativa de la dependencia a fin de cumplir con las tareas y funciones encomendadas para alcanzar los objetivos del ICAFE.

Accion:

Administración de los recursos humanos, materiales, financieros u otros, asignados a la dependencia, para alcanzar el o los objetivos propuestos.

Actividad	Detalle	Meta	Tipo Indicador	Periodo				Responsable
				1	2	3	4	
1	NOR: Realizar muestreos de rendimiento a los recibidores del café que se procesa en la región.	200	MUESTRA(S)	X	X	X		Jeisson Jeraldo Chavarria Toruño
2	TRANS: Charlas manejo de plantación, manejo de tejido, administración de fincas, semillero, siembras nuevas y variedades, para caficultores y grupos tecnicos.	4	CHARLA(S)	X	X	X	X	Diego Gerardo Loria Villalobos
3	TRANS: Demostraciones curvas a nivel, podas, dosificación y calibración de equipo, analisis de suelos, interpretación y fertilización, administración de fincas, manejo de enfermedades y otras	7	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Diego Gerardo Loria Villalobos
4	TRANS: Trasmitir información sobres de manejo de plantación, resultados de investigación y otras a productores de café	3	DÍA(S) DE CAMPO	X	X	X	X	Diego Gerardo Loria Villalobos
5	TRANS: Seminario resultados de investigación, fertilización de siembras nuevas, importancia de recolectar café maduro y otros	1	SEMINARIO(S)			X		Nathalia Hernandez Benavides
6	TRANS: Comunicar a los productores información tecnica importante para el manejo de plantaciones para su desarrollo productivo y otros	4	HOJA(S) DIVULGATIVA(S)	X	X	X	X	Diego Gerardo Loria Villalobos
7	TRANS: Visita a fincas, brindar asesoria tecnica a productores pequeños, medianos y grandes	75	VISITA(S)	X	X	X	X	Nathalia Hernandez Benavides
10	TRANS:Capacitar a tecnicos de la región de Coto Brus, beneficios, organizaciones y otras.	8	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Nathalia Hernandez Benavides
12	TRANS: Curso de manejo integrado de café.	1	CURSO(S)	X	X	X	X	Diego Gerardo Loria Villalobos
13	TRANS: Envio de información a productores por whatsapp	60	UNIDAD(ES)	X	X	X	X	Griceldy Miranda Fernández
15	TRANS: Cuña publicitaria Radio, Perifoneo, publicaciones en facebook y publicidad en el cable televisivo de Coto Brus	15	UNIDAD(ES)		X	X		Diego Gerardo Loria Villalobos
18	NOR: Inspección de exportaciones	5	DOCUMENTO(S)	X	X	X		Jeisson Jeraldo Chavarria Toruño
19	NOR: Inspecciones de recibidores	10	DOCUMENTO(S)	X		X		Jeisson Jeraldo Chavarria Toruño
21	SER: Avisar al productor recepción de muestras de suelo y foliares	400	DOCUMENTO(S)	X	X	X	X	Griceldy Miranda Fernández
22	SER: Recepción de muestras de suelo y foliares	450	UNIDAD(ES)	X	X	X	X	Griceldy Miranda Fernández
23	SER: Interpretación de analisis de suelos	120	INTERPRETACIÓN(ES)	X	X	X	X	Diego Gerardo Loria Villalobos
24	SER: Recepción de muestras foliares	5	UNIDAD(ES)	X		X		Griceldy Miranda Fernández
25	GEST.UNI: Estimación de cosecha	4	DOCUMENTO(S)	X	X	X	X	Nathalia Hernandez Benavides
26	GEST. UNI: Muestreo de Roya	216	DOCUMENTO(S)	X	X	X	X	Jeisson Jeraldo Chavarria Toruño
27	GEST. UNI: Muestreo de Broca	32	DOCUMENTO(S)			X		Diego Gerardo Loria Villalobos
28	GESTI. UNI: Asamblea Regional	1	ASAMBLEA(S)			X		Nathalia Hernandez Benavides
29	GEST. UNI: Toma física de activos	4	DOCUMENTO(S)	X	X	X	X	Nathalia Hernandez Benavides
30	SER: Apoyo a Unidades de ICAFE(Liquidaciones, Juridicos, Financiero, Investigación, Dirección Ejecutiva y otros)	60	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Nathalia Hernandez Benavides
33	SER: Venta de semilla	300	UNIDAD(ES)	X	X	X	X	Griceldy Miranda Fernández
34	SER: Venta de difusores	500	UNIDAD(ES)		X	X		Griceldy Miranda Fernández
35	SER: Distribución de Bauveria Bassiana (has)	200	DOCUMENTO(S)		X	X		Griceldy Miranda Fernández

INSTITUTO DEL CAFE DE C.R.
PLAN ANUAL OPERATIVO
RESUMEN EJECUTIVO

SIPAO
rpo40_01.rep

Proyecto: 1 **Modalidad:** Trimestral **Tipo:** Operativo

1	2	3	4
X	X	X	X

Descripcion: Propiciar el desarrollo integral de la actividad cafetalera

Justificacion:

Es el flujo continuo e interrelacionado de las actividades de planeación, organización, supervisión, dirección y control, desarrolladas para lograr el cumplimiento de las tareas propias de la dependencia, orientada a alcanzar los objetivos y atribuciones del ICAFE, aprovechado los recursos humanos, técnicos, materiales y de cualquier otro tipo del que se disponga.

Objetivo:

Planear, organizar, supervisar, dirigir y controlar la gestión administrativa de la dependencia a fin de cumplir con las tareas y funciones encomendadas para alcanzar los objetivos del ICAFE.

Accion:

Administración de los recursos humanos, materiales, financieros u otros, asignados a la dependencia, para a alcanzar el o los objetivos propuestos.

Actividad	Detalle	Meta	Tipo Indicador	Periodo				Responsable
				1	2	3	4	
36	SER: Distribución de Trichoderma (has)	700	DOCUMENTO(S)	X	X	X		Griceldy Miranda Fernández
37	GEST. UNI: Atención al Publico (oficina-Telefono)	4000	AVANCE	X	X	X	X	Griceldy Miranda Fernández
38	GEST. UNI: Elaboración de informes (afluencias, avance de labores)	10	DOCUMENTO(S)	X	X	X	X	Nathalia Hernandez Benavides
40	TRANS: Coordinar actividades e invitaciones	200	DOCUMENTO(S)	X	X	X	X	Nathalia Hernandez Benavides
42	GEST. UNI: Reuniones de personal de la regional, con Gerencia Tecnica y actores del sector cafetalero.	30	REUNIÓN(ES)	X	X	X	X	Nathalia Hernandez Benavides
46	GESTI:UNI: Actividad de control interno	1	DOCUMENTO(S)		X			Nathalia Hernandez Benavides
47	GEST. UNI: Realizar presupuesto y PAO	1	DOCUMENTO(S)		X			Nathalia Hernandez Benavides
48	TRANS: Giras a fincas modelos de la Region	2	ACTIVIDAD(ES)		X	X		Diego Gerardo Loria Villalobos
49	TRANS: Visitas a fincas, brindar asesoría tecnica a productores pequeños, medianos y grandes	150	VISITA(S)	X	X	X	X	Diego Gerardo Loria Villalobos
50	TRANS: Visitas a fincas, brindar asesoría tecnica a productores pequeños, medianos y grandes	125	VISITA(S)	X	X	X	X	Jeisson Jeraldo Chavarria Toruño

Proyecto: 3 **Modalidad:** Trimestral **Tipo:** Específico

1	2	3	4
X			

Descripcion: Instalar portón metalico con llavin en la puerta de la regional para seguridad de la Regional

Justificacion:

Objetivo:

Accion:

Actividad	Detalle	Meta	Tipo Indicador	Periodo				Responsable
				1	2	3	4	
1	Instalar porton metalico con llavin para reguardar la seguridad del personal	1	UNIDAD(ES)	X				Griceldy Miranda Fernández

INSTITUTO DEL CAFE DE C.R.
PLAN ANUAL OPERATIVO
RESUMEN EJECUTIVO

SIPAO
rpo40_01.rep

Proyecto: 4 **Modalidad:** Trimestral

Tipo: Especifico

Periodo:

1	2	3	4
X	X	X	X

Descripcion: Mantenimiento de Vehiculos

Justificacion:

Objetivo:

Accion:

Actividad	Detalle	Meta	Tipo Indicador	Periodo				Responsable
				1	2	3	4	
1	Mantenimiento preventivo de los 3 carros	6	UNIDAD(ES)	X	X	X	X	Nathalia Hernandez Benavides
2	Rectificación de rotulas de los 3 carros	3	UNIDAD(ES)	X	X	X		Nathalia Hernandez Benavides
3	Cambio de pastillas de frenos para los 3 carros	3	UNIDAD(ES)	X	X	X		Nathalia Hernandez Benavides
4	Arreglo de la moto, la que esta en mal estado	1	UNIDAD(ES)				X	Nathalia Hernandez Benavides
5	Arreglo de caja de clutch del 284-159 y compra de cable del clutch	1	UNIDAD(ES)		X			Nathalia Hernandez Benavides
6	Cambio de luces traseras del 284-165	1	UNIDAD(ES)				X	Nathalia Hernandez Benavides
7	Balanceo y tramado de los carros	1	RECOMENDACIÓN(ES)	X	X			Nathalia Hernandez Benavides
1	Revisión de la soldadura del chasis del 284-165	1	REVISION(ES)				X	Jeisson Jeraldo Chavarria Toruño
9	Recarga de aire acondicionado del 284-159	0	REVISION(ES)		X			Responsable Indefinido