



INSTITUTO DEL CAFÉ DE COSTA RICA

Plan Anual Operativo 2016 - 2017

REGIONAL VALLE OCCIDENTAL

Funcionarios:

Coordinador.	Ing. Agr. José Eduardo Arias Vargas
Asist. Adm.	Eilyn Tatiana Quesada Villalobos
Ing. Agr.	Claudio Vargas Víquez
Ing. Agr.	Gustavo Barrantes Herrera
Ing. Agr.	Abisaí Rodríguez Quesada
Ing. Agr.	Dennis Badilla Hernández
Tec. Agr.	Arturo Picado Carvajal

INDICE

1. ESTRUCTURA DEL PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL	
1.0. ANTECEDENTES.....	3
1.1. MISION.....	4
1.2. OBJETIVO GENERAL.....	5
1.3. OBJETIVOS ESPECIFICOS.....	5
1.4. ESTRATEGIA DE EJECUCION (PROYECTOS A DESARROLLAR)	5
1.5. PROYECTOS A DESARROLLAR.....	6
1.5.1. TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA	6
1.5.2. NORMATIVA Y SERVICIOS TECNICOS.....	8
1.6. PRESUPUESTO.....	10

**ESTRUCTURA DEL PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL
INSTITUTO DEL CAFÉ DE COSTA RICA
(Octubre 2016 a Setiembre 2017)
REGIONAL VALLE OCCIDENTAL**

1.0. Antecedentes

La organización de la Regional Valle Occidental presenta la siguiente distribución de personal, 1 Coordinador Regional, 1 Ingeniero, 4 Técnicos y 1 Asistente Administrativa.

Constantemente se están haciendo ajustes en los procedimientos a realizar en procura de mejorar los mismos y ofrecer un mejor servicio al sector.

La Regional Valle Central Occidental esta rígidamente por la Ley del Icafé 2762 y sus alcances.

Se tiene coordinación con todas aquellas empresas cooperativas y privadas de la Región, involucradas en la actividad cafetalera, de la misma forma con las Agencias de Servicio Agropecuario del Ministerio de Agricultura y Ganadería, en el sentido de brindar transferencia de tecnología mediante actividades grupales o bien la asistencia técnica que involucra la visita directa a la finca del productor.

Nuestra labor se expresa mediante informes mensuales a lo interno de la Regional, informes trimestrales hacia la Gerencia técnica y un Informe Anual a la Gerencia Técnica, además de informes especiales cada vez que se presente alguna situación, o bien que sea de interés para la Gerencia Técnica.

1.1 Misión

Promover y facilitar actividades de transferencia de tecnología, además de brindar servicios oportunos al Sector Cafetalero de la Región del Valle Occidental y Zona Norte, con el propósito de alcanzar su sostenibilidad, competitividad y rentabilidad, en procura de su bienestar socioeconómico.

1.2 Objetivo general

Propiciar el desarrollo integral de la actividad cafetalera a través de la Transferencia de Tecnología y servicios oportunos al Sector Cafetalero de la Región.

1.3 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Transferir tecnología al sector cafetalero por medio de actividades grupales y otros medios
- Brindar asistencia técnica a Productores
- Atención de consultas técnicas
- Realizar estudios y diagnósticos del cultivo
- Efectuar actividades de control de cosecha
- Brindar servicios técnicos al sector cafetalero de la zona de influencia.

- Apoyar a otras unidades del ICAFE
- Apoyar y ejecutar proyectos especiales del ICAFE

1.4 ESTRATEGIA DE EJECUCION

- Tener fincas Modelo, realizar charlas, visitas a finca, demostraciones, seminarios cursos y días de campo.
- Elaboración y difusión de información técnica, por los medios disponibles
- Llevar a cabo: muestreos para rendimientos, inspecciones de embarque de café, revisión y sellado de medidas volumétricas, verificación e inspección de recibidores y muestreos de aguas residuales.
- Interpretación de análisis de suelo y foliares, venta de semilla y difusores para el control de broca.
- Realizar muestreos a nivel de campo, apoyo en el establecimiento de ensayos, estimaciones de afluencia de café en fruta para Beneficios, viabilidades técnicas, entre otros.
- Ejecutar los proyectos especiales asignados.

1.5 PROYECTOS A DESARROLLAR

1.5.1 Transferencia de tecnología

Planteamiento del Proyecto	
Nombre del Proyecto:	Transferencia de Tecnología (688)
Fecha de Inicio:	01 de Octubre 2016
Fecha de finalización:	30 de setiembre 2017
Responsable:	Ing. Agr. José Eduardo Arias Vargas
Unidad Ejecutora	Regional Valle Central Occidental
Objetivo Estratégico:	Propiciar el desarrollo integral de la actividad cafetalera
Acciones estratégicas:	Mejorar los procesos de adopción de la tecnología disponible en pro de una mayor productividad. Generar y transferir herramientas para una mejor administración de las fincas cafetaleras. Potenciar mediante acciones de mitigación y adaptación ante el cambio climático la sostenibilidad socioeconómica y ambiental del sector cafetalero (NAMA).
<p>1. Justificación general: El caficultor necesita que se le oriente para que tome las mejores decisiones en relación a las prácticas de cultivo, para la asistencia de su finca y de esta manera obtenga la mejor productividad de su cultivo.</p>	
<p>2. Objetivo General: Desarrollar actividades de transferencia de tecnología para divulgar e informar al sector cafetalero sobre el uso adecuado de tecnologías racionales y económicas, asimismo sobre las nuevas alternativas de manejo del cultivo resultado de investigaciones</p>	

recientes con el propósito de obtener una mayor productividad aunado a una mejor calidad de café.

3. Objetivos Específicos: Realización de actividades de transferencia de tecnología grupales como: charlas, demostraciones, giras, días de campo, seminarios, de la misma forma la visita directa a la finca de los productores y otras y la entrega de material divulgativo como hojas divulgativas, brochurs, despleables y artículos técnicos.

1. Establecer 2 fincas modelo, en la región que permitan realizar diferentes actividades de transferencia.

2. Organizar 1 Seminarios, sobre aspectos varios relevantes para el productor de la Región

3. Impartir 30 actividades de charlas (con uno o varios temas), orientados a capacitar a los productores sobre temas y problemas de interés para la caficultura de las diferentes localidades productoras.

4. Realizar 2 giras con productores sobre temas varios.

5. Realizar 5 demostraciones en diferentes aspectos.

6. Realizar un curso con jóvenes caficultores.

7. Elaborar y editar 5 hojas divulgativas (mínimo 100 ejemplares de c/u).

8. Realizar 35 visitas a productores de la región, dando énfasis a aquellos que entregan más de 500 fanegas por año.

9. Realizar 200 visitas a productores por asuntos varios (Productores con seguimiento, PNRC, Fideicomiso y otros) de la región.

Productos o Entregables

Se realizará una revisión trimestral de las actividades versus las ejecutadas, con el objetivo de evaluar el cumplimiento de las mismas o bien su ajuste para trimestres posteriores.

Etapa	Entregable	Indicador	Responsable
Trimestre I	Informe Trimestral	Logro de metas	Regional Valle Occidental
Trimestre II	Informe Trimestral	Logro de metas	Regional Valle Occidental
Trimestre III	Informe Trimestral	Logro de metas	Regional Valle Occidental

Trimestre IV	Informe trimestral e informe Anual	Logro de metas	Regional Valle Occidental
---------------------	------------------------------------	----------------	---------------------------

CRONOGRAMA

Se presenta el siguiente cronograma con las actividades a desarrollar durante el periodo establecido entre Octubre 2016 - Setiembre 2017, indicando fecha de inicio y fecha de finalización.

ACTIVIDAD	MES												TOTAL
	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	Mayo	Jun	Jul	Agos	Set	
Seminario											1		1
Charlas					5		5	5	5	5	5		30
Giras						1			1				2
Demostraciones					1	1			1	1	1		5
Curso					1								1
Fincas Modelo	2												2
Hojas Divulgativas						1	1	1	1	1			5
Visita a fincas de más de 500 fan/ha/año	3				4	4	4	4	4	4	4	4	35
Visita a fincas varias	15				20	20	20	25	25	25	25	25	200
Reunión técnica	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	10

1.5.2 Normativa y Servicios Técnicos

Planteamiento del Proyecto	
Nombre del Proyecto:	Normativa y Servicios Técnicos
Fecha de Inicio:	01 de Octubre 2016
Fecha de finalización:	30 de setiembre 2017
Responsable:	Ing. Agr. José Eduardo Arias Vargas
Unidad Ejecutora	Regional Valle Central Occidental
Objetivo Estratégico:	Propiciar el desarrollo integral de la actividad cafetalera
Acciones estratégicas:	Mejorar los procesos de adopción de la tecnología disponible en pro de una mayor productividad.
Justificación general: brindar algunos servicios demandados por el sector productor y beneficiador de manera ágil y oportuna para impactar de manera positiva la productividad, aspecto social, ambiental y económico de los usuarios de nuestros servicios.	
Objetivo General: Brindar apoyo al sector productor y beneficiador a través de la oferta de diversos servicios.	
Objetivos Específicos:	
Apoyar al Laboratorio Químico con 15 muestreos de aguas de beneficiado.	
Muestreo e interpretación de 1.200 análisis de suelos y 20 foliares.	

Venta de 10.000 difusores para el control de broca.
 Venta de 2.000 Kg de semilla (diversas variedades)
 Entrega de 500 dosis de *Beauveria bassiana*.
 Verificación y sellado de 1000 medidas (500 angarillas y 500 cajuelas)
 Realización de 450 muestreos de rendimientos.
 Inspección de 300 muestras de exportación

Productos o Entregables

Etapas	Entregable	Indicador	Responsable
I Trimestre	Informe Trimestral	Logro de metas	Regional Valle Occidental
II Trimestre	Informe Trimestral	Logro de metas	Regional Valle Occidental
III Trimestre	Informe Trimestral	Logro de metas	Regional Valle Occidental
IV Trimestre	Informe Anual	Logro de metas	Regional Valle Occidental

1.6 PRESUPUESTO

El monto del presupuesto para el periodo **2016-2017** se ubica en el Módulo Administrativo Financiero (NAF) unidad 225.