

**PRESENTACION DE LA PRIMERA LIQUIDACION TRIMESTRAL
COSECHA 2010-2011**

Señores
BENEFICIADORES DE CAFÉ

Estimados señores:

En cumplimiento con las disposiciones de la Ley No.2762 del 21 de junio de 1961, sus reformas y su Reglamento, les recuerdo que en el transcurso de los primeros ocho días hábiles del mes de enero del año 2011, su representada debe presentar a este Instituto la declaración de CUENTAS DE LIQUIDACION correspondiente al **Primer Trimestre** de la cosecha 2010-2011 (01 de octubre al 31 de diciembre del 2010), teniendo como plazo máximo para entregar la documentación respectiva en la Unidad de Liquidaciones o Regional, el día miércoles 12 de enero del 2011 en horarios de oficina.

En esta liquidación trimestral, deben incluir todas las ventas que al 31 de diciembre del 2010 estén liquidadas o cuyo pago a esa fecha ya fuere exigible al comprador (Exportador, Tostador o Comerciante), por lo tanto, el precio de liquidación trimestral es el monto mínimo que el Beneficio debe estar pagando a sus clientes en el transcurso de los primeros ocho días hábiles del mes de enero del 2011.

Es requisito indispensable para el recibo de las cuentas de liquidación correspondientes al **Primer Trimestre**, que las facturas por venta de café hayan sido presentadas en la Unidad de Liquidaciones o con una certificación trimestral de un Contador Público Autorizado.

Asimismo, se les solicita indicar por escrito o dentro del formato de Liquidación trimestral el monto en colones adelantado por fanega a sus clientes para la cosecha de café 2010-2011, con corte al 31 de diciembre del 2010; y el desglose de los gastos incurridos en el trimestre indicado.

A las Firmas Beneficiadoras que además de recibir café convencional, reciban café orgánico, veranero o diferenciado, deben efectuar la presentación de esas liquidaciones por separado.

Con el fin de facilitar el llenado y presentación de estos formularios, el ICAFE ha publicado en su página Web, **una Versión Electrónica con los instructivos necesarios para el llenado de la Liquidación, así como el Formulario de Liquidación trimestral**. El propósito es que el Formulario digital: i) sea completado con la información requerida, ii) sea impreso, iii) la copia en papel sea firmada por el representante legal de cada empresa y iv) que ésta copia sea remitida a la Unidad de Liquidaciones.

Esta versión electrónica podrá ser accesada en:

www.icafe.go.cr/sector_cafetalero/liquidaciones/liquidacion.html

Les recordamos que este formulario debe expresarse en las siguientes unidades de medida: el volumen expresado en unidades de 400 litros (equivalente a una fanega), el peso está expresado en unidades de 46 Kg., el precio en dólares y colones por unidad de 46 Kg.

De acuerdo con la modificación de la Ley del Fondo Nacional de Estabilización Cafetalera (FONECAFE) Ley 8608, el cálculo de la contribución y su pago se hará con base en ésta liquidación trimestral.

Conforme al artículo 8 de la Ley 7301, las Firmas Beneficiadoras de café en su función de agentes retenedores, pagarán trimestralmente al Fonecafé en el momento de presentar la liquidación trimestral los montos retenidos por ese concepto, debiendo girar, como adelanto de la contribución, \$1.25 por cada unidad de 46 kilogramos de café facturada por el Beneficio en el trimestre inmediato anterior, o que su pago sea exigible según las condiciones pactadas e indicadas en el contrato de compra-venta.

A efecto de realizar las transferencias o depósitos sobre el pago de la contribución cafetalera, nos permitimos hacer de su conocimiento los números de cuenta corriente mediante los cuales se pueden realizar dichas transacciones.

| BANCO | CUENTA CORRIENTE | MONEDA |
|------------------------------|---------------------|---------|
| Banco de Costa Rica | 001-0260233-4 | COLONES |
| Banco de Costa Rica | 001-0260234-2 | DOLARES |
| Banco Nacional de Costa Rica | 100-01-000-217069-4 | COLONES |
| Banco Nacional de Costa Rica | 100-02-000-614414-1 | DOLARES |

En caso de realizar transferencia bancaria o depósito directo, deben remitir vía fax el comprobante extendido por el banco, al fax 2243-7852 y confirmarlo al teléfono 2243-7885 (Sr. Fernando Quesada). **Además le agradecemos indicar en el detalle del depósito el nombre del Beneficio.**

Para cualquier información adicional, pueden comunicarse con la Unidad de Liquidaciones de este Instituto a los teléfonos 2243-7847 / 2243-7845 en el horario de oficina de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. de lunes a viernes.

Atentamente,

Original firmado

Ing. Ronald Peters Seevers
Director Ejecutivo