

Instituto del Café de Costa Rica

Requiere

Auxiliar de Planilla

REQUISITOS INDISPENSABLES

- Graduado de un Colegio Técnico Profesional en la especialidad de Contabilidad.
- Estudios universitarios avanzados en la carrera de Administración de Empresas y/o Contabilidad
- Conocimientos básicos en el manejo de paquetes computacionales Word, Excel, PowerPoint, Access.
- Experiencia mínima de 1 año en la elaboración de planillas y presentación de reportes.
- Licencia de conducir B-1 al día
- Conocimiento de legislación laboral vigente

Interesados enviar correo a reclutamiento@icafe.cr con el nombre del puesto, recepción de ofertas hasta el 27 de diciembre 2016.