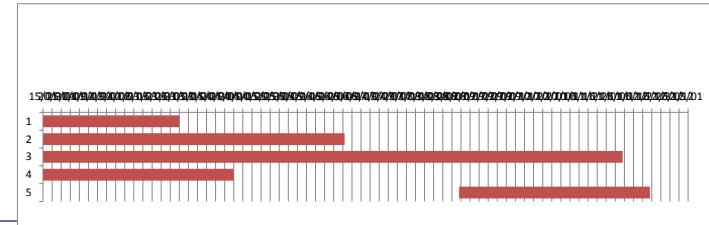


# Planificador del proyecto

No.	ACTIVIDAD	Responsable	Fecha de inicio	Fecha final	DURACIÓN	Porcentaje de avance
1	Calibración de la Disolución Mehlich 3 a suelos cafetaleros	Gerente Técnico	15/01/2015	31/03/2015	75.0	75%
2	Reorganización interna del Laboratorio incluyendo la reubicación de bodega, creación de cuarto de instrumentos, instalación eléctrica y reorganización de áreas.	Gerente Técnico	15/01/2015	30/06/2015	166.0	72%
3	Selección, compra e instalación de equipos. Compra de insumos correspondientes.	Gerente Técnico	15/01/2015	30/11/2015	319.0	20%
4	Puesta en funcionamiento y evaluación del programa informático para suelos y foliares	Gerente Técnico	15/01/2015	30/04/2015	105.0	100%
5	Puesta en funcionamiento de equipos	Gerente Técnico	01/09/2015	15/12/2015	105.0	0%



## NOTA:

Siempre será necesario hacer un ajuste en el gráfico para que se ajuste la fecha inicial de la primera barra al primer día del proyecto, para ello seguir los siguientes pasos:

- La primera actividad en iniciar es la actividad 1 y para colocar dicha barra justo a la fecha de inicio del eje debemos obtener el valor numérico de su fecha de inicio.

- El valor numérico se conoce haciendo clic derecho sobre la celda de la fecha de inicio de la actividad 1, allí elegir la opción Formato de celda y cambiar temporalmente la opción de Categoría a Número. Sin hacer clic en el botón Aceptar se puede observar en la sección Muestra que el valor numérico para esa fecha (por ejemplo 40544). Es necesario anotar ese número para colocarlo como valor de inicio en el gráfico, y luego cerrar el cuadro de diálogo.

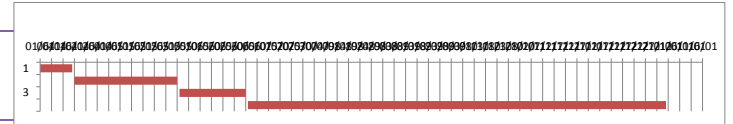
- Luego de cerrar el cuadro de diálogo Formato de celdas, se selecciona las etiquetas del eje horizontal dando clic derecho al eje para seleccionar la opción Dar formato a eje. Aparecerá el cuadro de diálogo Dar formato a eje y en la sección Mínima selecciona la opción Fija y coloca el valor numérico de la fecha de la actividad 1 que acabamos de obtener (en nuestro ejemplo es el valor 40544) y dar Aceptar e inmediatamente se ajusta la fecha de la barra horizontal al inicio del proyecto.

**HOJA RESUMEN DEL REPORTE DE AVANCE**

<b>TRÁMITE O SERVICIO</b>	Analisis de muestras de suelos y foliares	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META:</b>	<u>15/12/2015</u>
<b>DESCRIPCIÓN DE LA REFORMA:</b>	Aumentar la capacidad instalada del Laboratorio químico del ICAFE y la calidad de los analisis de las muestras de suelos y foliares.	<b>IMPACTO ESPERADO:</b>	Brindar un servicio agil y oportuno al productor
<b>ENTIDAD A CARGO:</b>	<u>Instituto del Café de Costa Rica</u>	<b>PERSONA CONTACTO:</b>	Carlos Fonseca Castro- Gerente Tecnico
<b>FECHA DEL REPORTE:</b>	<u>10/07/2015</u>	<b>PORCENTAJE DE AVANCE:</b>	<u>53%</u>
<b>RESULTADO ESPERADO PARA ESTA FECHA</b>		<b>LOGROS OBTENIDOS A LA FECHA</b>	
<p>a) Reorganizacion interna del Laboratorio Químico incluyendo la reubicacion de la bodega, creacion de cuarto de instrumentos, instalación eléctrica y reorganización de areas. b) Selección, compra e instalación de equipos. Compra de insumos correspondientes. c) Puesta en funcionamiento y evaluación del programa informatico para suelos y foliares</p>		<p>a) Se adquirió el nuevo contenedor y está en proceso de adaptación para convertirlo en bodega, quedará concluido en agosto 2015. Se está reorganizando el cuarto que será el cuarto de instrumentos. Se está asignando una acometida eléctrica independiente para el cuarto de instrumentos. B) Se realiza un diagnóstico operativo y funcional del Laboratorio Químico. Además, lo anterior se complementa con un diagnóstico realizado por el CIA de la UCR. Se está buscando los medios necesarios para ejecutarlo. C) Se creó el programa SYSLAB, se encuentra en evaluación para mejorar su funcionalidad.</p>	
<b>¿EXISTEN ALERTAS QUE REQUIERAN LA COLABORACIÓN DEL MEIC O DEL CONSEJO PRESIDENCIAL DE COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN?</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	¿CUÁL (ES)? _____	
<b>¿SE ADJUNTAN DOCUMENTOS SOPORTE?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	¿CUÁL (ES)? Diagnóstico del Laboratorio	
<b>¿CUÁL ES EL RESULTADO ESPERADO PARA DENTRO DE UN MES?</b>			
<p>a) Analizar el diagnóstico operativo y funcional del laboratorio químico y de sus procedimientos, para tomar futuras decisiones con el objetivo de ofrecer un servicio agil y oportuno al Sector Cafetalero. B) Poner en funcionamiento una nueva bodega e iniciar con los trabajos de remodelación en el cuarto de instrumentos.</p>			
<p><b>NOTA:</b> Se debe adjuntar el "<i>Planificador del proyecto</i>" donde se demuestra el avance de las actividades y por ende el porcentaje de avance general de la reforma.</p>			

# Planificador del proyecto

No.	ACTIVIDAD	Responsable	Fecha de inicio	Fecha final	DURACIÓN	Porcentaje de avance
1	Conformación del Comité Electoral, Asambleas sector cafetalero.	Edgar Rojas Rojas	01/04/2015	15/04/2015	14.0	100%
2	Sesiones de trabajo del Comité para elaboración del Proyecto de Reforma	Edgar Rojas Rojas	16/04/2015	31/05/2015	45.0	40%
3	Presentación y aprobación del Proyecto por Junta Directiva	Edgar Rojas Rojas	01/06/2015	30/06/2015	29.0	0%
4	Adquisición de equipo tecnológico e implementación del Proyecto	Edgar Rojas Rojas	01/07/2015	31/12/2015	183.0	0%



**NOTA:**

Siempre será necesario hacer un ajuste en el gráfico para que se ajuste la fecha inicial de la primera barra al primer día del proyecto, para ello seguir los siguientes pasos:

- La primera actividad en iniciar es la actividad 1 y para colocar dicha barra justo a la fecha de inicio del eje debemos obtener el valor numérico de su fecha de inicio.
- El valor numérico se conoce haciendo clic derecho sobre la celda de la fecha de inicio de la actividad 1, allí elegir la opción Formato de celda y cambiar temporalmente la opción de Categoría a Número. Sin hacer clic en el botón Aceptar se puede observar en la sección Muestra que el valor numérico para esa fecha (por ejemplo 40544). Es necesario anotar ese número para colocarlo como valor de inicio en el gráfico, y luego cerrar el cuadro de diálogo.
- Luego de cerrar el cuadro de diálogo Formato de celdas, se selecciona las etiquetas del eje horizontal dando clic derecho al eje para seleccionar la opción Dar formato a eje. Aparecerá el cuadro de diálogo Dar formato a eje y en la sección Mínima selecciona la opción Fija y coloca el valor numérico de la fecha de la actividad 1 que acabamos de obtener (en nuestro ejemplo es el valor 40544) y dar Aceptar e inmediatamente se ajusta la fecha de la barra horizontal al inicio del proyecto.

**HOJA RESUMEN DEL REPORTE DE AVANCE**

<b>TRÁMITE O SERVICIO</b>	Proceso de votación en las Asambleas del sector cafetalero para elección del Congreso Nacional Cafetalero y Junta Directiva del ICAFE, según Ley N° 2762 y su Reglamento.	<b>FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LA META:</b>	<u>31/12/2015</u>
<b>DESCRIPCIÓN DE LA REFORMA:</b>	Agilizar el proceso electoral de los sectores a través del uso de herramientas tecnológicas.	<b>IMPACTO ESPERADO:</b>	Agilizar el proceso electoral, mayor cobertura en la votación y reducción de costos.
<b>ENTIDAD A CARGO:</b>	<u>Instituto del Café de Costa Rica</u>	<b>PERSONA CONTACTO:</b>	Edgar Rojas Rojas- Subdirector Ejecutivo
<b>FECHA DEL REPORTE:</b>	<u>10/07/2015</u>	<b>PORCENTAJE DE AVANCE:</b>	<u>35%</u>
<b>RESULTADO ESPERADO PARA ESTA FECHA</b>		<b>LOGROS OBTENIDOS A LA FECHA</b>	
Presentación y aprobación del proyecto por parte de Junta Directiva. Así como posible reforma al reglamento de la ley N° 2762.		a) En proceso de redacción del borrador del proyecto para su presentación a Junta Directiva.	
<b>¿EXISTEN ALERTAS QUE REQUIERAN LA COLABORACIÓN DEL MEIC O DEL CONSEJO PRESIDENCIAL DE COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN?</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	¿CUÁL (ES)? _____	
<b>¿SE ADJUNTAN DOCUMENTOS SOPORTE?</b>	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	¿CUÁL (ES)? _____	
<b>¿CUÁL ES EL RESULTADO ESPERADO PARA DENTRO DE UN MES?</b>			
Seguimiento al trabajo realizado por la Comisión. Redacción y análisis del borrador al proyecto de reforma reglamento de la ley N° 2762			
<b>NOTA:</b> Se debe adjuntar el "Planificador del proyecto" donde se demuestra el avance de las actividades y por ende el porcentaje de avance general de la reforma.			