

INSTITUTO DEL CAFE DE C.R.
PLAN ANUAL OPERATIVO
RESUMEN EJECUTIVO

SIPAO

rpo40_01.rep

Periodo 2019

Programa 001-DIRECCION Y ADMINISTRACION

Unidad 017-UNIDAD DE INFORMÁTICA

Objetivo General Su principal objetivo es dar el soporte técnico y desarrollar los sistemas de información, necesarios para la automatización de todas las unidades funcionales del Instituto del Café. En este momento para el ICAFE el objetivo más importante se llama alta disponibilidad de sus servicios, que significa que sus servicios van a estar de manera permanente en un esquema de 24/7 o sea 24 horas los 7 días de la semana, todos con un eficiente balanceo de sus cargas de trabajo en los diferentes servidores. Además de un plan de respaldos de sus datos que asegure la información del ICAFE. Todos estos puntos son los pilares básicos para poder contar a futuro con un Data Center con todas las funciones básicas y así lograr un ambiente de alta disponibilidad con un plan de continuidad del negocio virtualizado con replicación de datos mediante dos equipos de almacenamiento de datos. Esta característica permite contar con un ambiente de producción y un ambiente de contingencia disponible para poder ser utilizado en cualquier tipo de eventualidad

Objetivo(s) Específico(s):

1. Contar con un ambiente de producción mediante el storage principal y que los datos de este equipo puedan ser replicados tanto en el ambiente de contingencias mediante el storage destinado para dicho fin, como en el sitio de contingencias en la nube tanto de Oracle como de Microsoft. Ambos estarán disponibles para su utilización ante cualquier eventualidad. Para el caso de la nube el único requisito es tener acceso a Internet. Esto permite al ICAFE tener un ambiente de contingencias que lo ubica como una Institución con tecnología de avanzada.
2. Permitir que el ICAFE pueda trabajar todas sus aplicaciones en ambiente de alta disponibilidad en un esquema de 24/7.
3. Tener un balanceo de sus cargas de trabajo en los ambientes de producción, contingencia y la nube que permita optimizar al máximo los recursos de los servicios ofrecidos.
4. Contar con un adecuado plan de respaldos que permita asegurar su plataforma tecnológica ante una eventual contingencia tecnológica.
5. Ofrecer servicios y trámites en línea a los diferentes sectores del ICAFE como son Productores, Beneficiadores, Exportadores y Tostadores de manera eficiente y en línea desde cualquier lugar del país.
6. Mantener actualizados sus sistemas de defensa contra virus, correos masivos y posibles intrusos mediante un plan y política de actualización constante del software del firewall, antivirus y antispam.
7. Establecer el control interno necesario para el uso de Internet y lograr que este servicio sea utilizado de la mejor manera posible y de una forma segura para sus usuarios en el momento de realizar sus operaciones.
8. Renovar a la institución en lo relacionado al servicio de correo electrónico, dándole una herramienta actualizada que permita integrar con los diferentes instrumentos con que cuentan los funcionarios en la actualidad y que además sea una herramienta o producto lo más seguro posible en su ambiente de trabajo y que funcione adecuadamente en cuanto a la entrada y salida de correos.

INSTITUTO DEL CAFE DE C.R.
PLAN ANUAL OPERATIVO
RESUMEN EJECUTIVO

SIPAO
rpo40_01.rep

Proyecto: 1

Modalidad: Trimestral

Tipo: Operativo

Periodo:	1	2	3	4
	X	X	X	X

Descripción: Operativo Anual

Justificación:

Es el flujo continuo e interrelacionado de las actividades de planeación, organización, supervisión, dirección y control, desarrolladas para lograr el cumplimiento de las tareas propias de la dependencia, orientada a alcanzar los objetivos y atribuciones del ICAFE, aprovechado los recursos humanos, técnicos, materiales y de cualquier otro tipo del que se disponga.

Objetivo:

Planear, organizar, supervisar, dirigir y controlar la gestión administrativa de la dependencia a fin de cumplir con las tareas y funciones encomendadas para alcanzar los objetivos del ICAFE.

Acción:

Administración de los recursos humanos, materiales, financieros u otros, asignados a la dependencia, para alcanzar el o los objetivos propuestos.

Actividad	Detalle	Meta	Tipo Indicador	Periodo				Responsable
				1	2	3	4	
1	Configurar y administrar el software de sistema operativo Linux y Windows en la infraestructura de servidores.	2	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Hugo Chinchilla Alfaro
2	Configurar y administrar el software del sistema de gestión de base de datos ORACLE.	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Hugo Chinchilla Alfaro
3	Configurar y Administrar la infraestructura de almacenamiento SAN.	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Hugo Chinchilla Alfaro
4	Configurar y Administrar la infraestructura de aplicaciones Web.	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Hugo Chinchilla Alfaro
5	Configurar y administrar el software de desarrollo de aplicaciones.	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Hugo Chinchilla Alfaro
6	Configuración y administración de políticas y reglas de seguridad en el firewall, Routers y Web Filter para guardar la seguridad de la red.	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Olman Carmona Otárola
7	Configurar y administrar los equipos de comunicaciones con las actualizaciones al día, Instalando los firewall necesarios y verificando su funcionamiento óptimo.	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X		Olman Carmona Otárola
8	Configurar y administrar el funcionamiento adecuado de la red interna tanto de oficinas centrales como regionales.	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Olman Carmona Otárola
9	Configurar y administrar los servicios brindados por los servidores de Dominio y Web.	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Olman Carmona Otárola
10	Configurar y administrar el servidor de antivirus actualizado y con las políticas correctas de funcionamiento mediante la implementación de reglas de seguridad	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Olman Carmona Otárola
11	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los diferentes equipos de cómputo.	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	José Miguel Velluti Murillo
12	Instalar y configurar el hardware y software en los diferentes equipos de la institución, sea este nuevo o versiones actualizadas.	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	José Miguel Velluti Murillo
13	Administrar, dar soporte y mantenimiento a las herramientas de Office 365 incluyendo Sharepoint y Exchange en todas sus herramientas (usuarios, grupos, contactos, etc).	1	ACTIVIDAD(ES)	X	X	X	X	Alvaro Andrés Granados Serrano

INSTITUTO DEL CAFE DE C.R.
PLAN ANUAL OPERATIVO
RESUMEN EJECUTIVO

SIPAO
rpo40_01.rep

Proyecto: 2 **Modalidad:** Trimestral

Tipo: Especifico

Periodo:	1	2	3	4
	X	X		

Descripcion: APLICACIONES MOVILES

Justificacion:

Servidor para intercambio de información con organizaciones externas como MAG, Beneficiadores, Exportadores, Torrefactores y Otros.

Objetivo:

Portal para aplicaciones administrativas del CRCAFE.
Publicar servicios y poder ser consumidos en múltiples plataformas como Android, IOS, MINT y Windows en todas sus versiones.
Certificado de seguridad SSL para intercambio de datos de forma segura..

Accion:

COMPRA DEL SERVIDOR, INSTALACION DE UNA MAQUINA FISICA Y DOS MAQUINAS VIRTUALES MEDIANTE AMBIENTE WINDOWS SERVER. CONFIGURACION DEL APACHE TOMCAT. CONFIGURACION DEL ORACLE APEX PARA PODER DESARROLLAR APLICACIONES MOVILES QUE SE PUEDAN DESPLEGAR EN MULTIPLES AMBIENTES.

Actividad	Detalle	Meta	Tipo Indicador	Periodo				Responsable
				1	2	3	4	
1	COMPRA DE UN SERVIDOR PARA WINDOWS SERVER	1	COMPRA(S)	X				Humberto Cascante Castro
2	CONFIGURACION DEL APACHE TOMCAT	1	CONTRATACIÓN(ES)	X				Hugo Chinchilla Alfaro
3	PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL ORACLE APEX	1	PROCESO(S)		X			Jean Carlos Espinoza Fajardo
4	DESAROLLO DE APLICACIONES MOVILES QUE CONTENGAN WEB SERVICES	1	PROCESO(S)		X			Jean Carlos Espinoza Fajardo

Proyecto: 3 **Modalidad:** Trimestral

Tipo: Especifico

Periodo:	1	2	3	4
		X	X	

Descripcion: VOTO ELECTRONICO

Justificacion:

EL SISTEMA DE VOTO ELECTRONICO SE REQUIERE PARA AGILIZAR EL PROCESO DE VOTACION EN LAS ASAMBLEAS DE PRODUCTORES.

Objetivo:

CONTAR CON UN SISTEMA DE VOTO ELECTRONICO MEDIANTE UNA APLICACION MOVIL QUE FUNCIONE TNATO EN LINEA COMO FUERA DE LINEA. PARA ESTO LA APLICACION MOVIL DEBE SER CAPAZ DE CONTAR CON UNA BASE DE DATOS LOCAL QUE SE PUEDA SINCRONIZAR CON LA BASE DE DATOS INSTITUCIONAL DEL ICAFE. LA SINCRONIZACION SE REALIZA EN EL MOMENTO QUE SE TENGA CONEXION A INTERNET.

Accion:

COMPRA DE 20 TABLETS PARA EL PROCESO DE VOTO ELECCTRONICO. DESARROLLO DE UNA APLICACION MOVILBAJO SISTEMA OPERATIVO ANDROID QUE CUMPLA CON LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO.

Actividad	Detalle	Meta	Tipo Indicador	Periodo				Responsable
				1	2	3	4	
1	COMPRA DE 20 TABLES BAJO SISTEMA OPERATIVO ANDROIS PARA PROCESO DE VOTO ELECTRONICO	1	COMPRA(S)	X				Humberto Cascante Castro
2	DESARROLLO DE UNA APLICACION MOVIL QUE PUEDA TRABAJAR EN LINEA Y FUERA DE LINEA BAJO SISTEMA OPERATIVO ANDROID. DEBE CONTENER UNA BASE DE DATOS LOCAL PARA FUERA DE LINEA.	1	CONTRATACIÓN(ES)	X	X			Alvaro Andrés Granados Serrano
3	INTEGRACION DE LA APLICACION MOVIL CON LA INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA DE VOTO ELECTRONICO	1	ACTIVIDAD(ES)		X	X		Alvaro Andrés Granados Serrano
4	UTILIZACION DEL SISTEMA DE VOTO ELECTRONICO EN LAS ASAMBLEAS DE PRODUCTORES DEL AÑO 2020	1	ACTIVIDAD(ES)			X		Humberto Cascante Castro